

上海西外外国语幼儿园 2019 年招生小组成员及职责

一、小组成员

组长：园长

副组长：招生主任

组员：资料审核员、信息员

二、工作职责

园长：制定招生计划、负责日常开放日的课程宣讲工作

招生主任：负责日常接待及小组成员工作协调

资料审核员：根据教育局要求，审核相关户籍及房产资料，落实到原件和复印件的细节审核

信息员：负责最后的统计汇总以及电话通知工作

三、招生流程

研定简章——公示宣传——按时备案——市级平台登记信息——现场报名验证——录取通知



上海西外外国语
XIWAI INTERNATIONAL KINDERGARTEN

上海西外外国语幼儿园（盖公章）

2019 年 4 月

